

39^a Festa del Tartufo di Campoli Appennino

Domanda di partecipazione per gli espositori 7-8 e 14-15 novembre 2026 •

Campoli Appennino

Compilare e firmare la scheda e inviarla con 3 fotografie del banco a federica@knockboom.com. La partecipazione è soggetta a conferma scritta dell'organizzazione.

Organizzatore

KNOCK SRL • Via Salaria 290 – 00199 Roma (RM)

P. IVA e C.F. 14798781002 • Codice destinatario SDI USAL8PV

Contatto per adesioni e fotografie: federica@knockboom.com

Termine di presentazione **25 ottobre 2026**

1 Dati dell'espositore

Ragione sociale o denominazione _____

Nome commerciale dello stand _____

Sede completa _____

P. IVA e codice fiscale _____

Legale rappresentante o titolare _____

Referente per la manifestazione _____

Telefono _____

Email _____

PEC _____

Codice destinatario SDI _____

2 Tipologia di partecipazione

Selezionare una o entrambe le categorie.

☐ VENDITA — Esposizione e vendita di prodotti.

· SOMMINISTRAZIONE · Preparazione e/o servizio di soli alimenti per il consumo durante la manifestazione. È esclusa la somministrazione di bevande (beverage).

3 Disponibilità e date di partecipazione

Selezionare una delle seguenti opzioni.

- ☐ Entrambi i fine settimana: 7–8 e 14–15 novembre 2026
- ☐ Solo il primo fine settimana: 7–8 novembre 2026
- ☐ Solo il secondo fine settimana: 14–15 novembre 2026

Nell'assegnazione degli spazi avranno priorità gli espositori disponibili a partecipare a entrambi i fine settimana. Le domande relative a un solo fine settimana saranno accolte in base agli spazi disponibili. Le date assegnate saranno confermate per iscritto.

4 Prodotti e attività proposte

Prodotti che si intende vendere

Piatti e alimenti che si intende somministrare (bevande escluse)

Preparazioni previste sul posto e attrezzature utilizzate

5 Spazio e dotazioni

I gazebo sono forniti dall'organizzazione in moduli di 4 × 4 metri.

Numero di moduli richiesti _____

***non sarà possibile montare altre strutture, fatto salvo per I food truck.**

Altre esigenze di allestimento

Energia elettrica: ☐ Non richiesta ☐ Richiesta

Potenza complessiva richiesta: _____kW Collegamento: ☐ Monofase ☐ Trifase

Apparecchiature elettriche e relativa potenza

Altre esigenze tecniche o di accesso

Il numero di moduli, la posizione e le dotazioni richieste sono soggetti a conferma scritta dell'organizzazione.

6 Quote di partecipazione e pagamenti

Da completare a cura dell'organizzazione prima dell'invio agli espositori.

***per ogni modulo 4x4 aggiuntivo è previsto un supplemento di 150€**

Categoria	Un fine settimana	Entrambi i fine settimana	Numero Moduli
Vendita – gazebo 4 × 4 m	€200	€ 400	
Somministrazione – gazebo 4 × 4 m	€350	€ 700	

Importi: ☐ IVA inclusa ☐ IVA esclusa

Servizi e dotazioni inclusi nella quota: Gazebo, punto luce, punto corrente, potenza 1 Kw.

Eventuali servizi aggiuntivi e relativi costi

- ogni Kw aggiuntivo 10€/giorno.

Il pagamento dovrà essere effettuato dopo la conferma scritta dello spazio da parte di KNOCK SRL, secondo gli importi e le scadenze comunicati.

7 Invio della domanda e delle fotografie

Inviare la scheda compilata e firmata a federica@knockboom.com, allegando fotografie del banco allestito e dei prodotti proposti. Le immagini serviranno a valutare l'allestimento e l'offerta dell'espositore.

Oggetto email: Candidatura Festa del Tartufo 2026 – [ragione sociale].

- ☐ Fotografie del banco allestito e dei prodotti
- ☐ Elenco dei prodotti o menu proposto
- ☐ Scheda delle attrezzature e dei consumi elettrici
- ☐ Documentazione relativa all'attività richiesta dall'organizzazione

8 Condizioni e indicazioni operative

La presente scheda costituisce una domanda di partecipazione. L'adesione si perfeziona con la conferma scritta di KNOCK SRL e l'accettazione delle condizioni economiche e operative comunicate all'espositore.

L'organizzazione confermerà la categoria ammessa, i prodotti concordati, le date, lo spazio assegnato e le dotazioni disponibili.

L'espositore si impegna a fornire informazioni corrette; svolgere le attività concordate; presentare la documentazione richiesta per la propria categoria; rispettare gli orari e le indicazioni di accesso,

allestimento e disallestimento; mantenere pulito lo spazio e seguire le indicazioni per i rifiuti; utilizzare attrezzature adeguate; concordare preventivamente modifiche a prodotti, allestimenti e consumi elettrici.

Orari di apertura: sabato 7 e 14 h 15

domenica 8 e 15 h 10

Accesso e allestimento : Sabato 7 e 14 dalle h 9, Domenica 8 e 15 dalle h 7

Disallestimento: sabato 7 e 14 dalle 22, domenica 8 e 15 dalle 21

9 Sottoscrizione dell'espositore

Il sottoscritto dichiara che le informazioni riportate sono corrette e presenta domanda di partecipazione per le attività e le date indicate.

Luogo e data

Nome e qualifica del firmatario _____

Firma _____